

## Societatea XANNAT MINERALS S.R.L.

Angajează

### Analist servicii client

Sediul București

**Număr de locuri** → 1  
**Localitate** → București

#### Detalii despre companie :

Compania Xannat Minerals este o societate cu capital străin înființată în anul 2005, care, începând cu anul 2012, este parte a grupului Xannat International Ltd. Domeniul de activitate este extracția pietrei ornamentale și a pietrei pentru construcții, extracția pietrei calcaroase și a granitului. Compania deține două cariere în Dobrogea – Cariera Nicolae Bălcescu, jud. Constanța, de unde se extrage calcar și Cariera Turcoaia, jud. Tulcea, de unde se extrage granitul.

#### Cerințe:

- Studii medii;
- Abilități de operare PC (MS office);

#### Atribuții specifice:

- Emite la timp facturile către clienți și are grijă ca acestea să fie expediate;
- Înregistrează avizele de însoțire a mărfii în sistemul ERP-Scala;
- Asigură gestionarea documentelor interne (avize, facturi, borderouri), corect, în conformitate cu sistemul de arhivare al companiei;
- Furnizează la timp și corect datele necesare pentru rapoartele elaborate în cadrul departamentului sub coordonarea superiorului direct;
- Elaborează în Excel rapoartele de livrări de sfârșit de lună;
- Verifică borderourile emise de către furnizori (transport) și se asigură că factura furnizorului este întocmită corect și transmisă la timp (maxim 3 zile de la data de intrare) persoanei care se ocupă de introducerea ei în sistem;
- Ține evidența vânzărilor la punctele de lucru (continuitatea avizelor emise) și verifică zilnic acuratețea rapoartelor de livrări emise de acestea;
- Verifică bonul fiscal (cash) cu cantitatea din avizul de livrare și prețul de contract din sistem;
- Înregistrează în sistem transferurile de bunuri realizate între punctele de lucru sau între firmă și clienți; se asigură că documentele au fost întocmite în conformitate;



- Verifică dacă facturile emise de furnizorii de transport au ajuns în timpul stabilit, iar în cazul în care acestea nu au fost primite anunță furnizorii pentru a le expedia;
- Trimestrial emite, expediază și confirmă fișele de sold (confirmările de sold) cu clienții aferenți punctelor de lucru alocate;
- Menține o bună relație cu furnizorii și clienții firmei.

### Beneficii:

- Contract individual de muncă;
- Program de lucru de 4-6 ore/zi, flexibil în intervalul orar 08:30-17:30;
- Tichete de masă;
- Telefon de serviciu;
- Mediu de lucru plăcut, sediul fiind situat în zona Parcul Carol – Metrou Tineretului.

Persoanele interesate sunt rugate să trimită CV-ul la adresa de e-mail [ancuta.hrit@xannat.ro](mailto:ancuta.hrit@xannat.ro)